

**OGŁOSZENIE**  
**O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH**  
**W SPRAWIE DOSTARCZENIA I UDZIELENIA LICENCJI NA**  
**ZINTEGROWANY SYSTEM ERP DO OBSŁUGI FINANSOWO -**  
**KSIĘGOWEJ, PLANOWANIA BUDŻETU, SPRAWOZDAWCZOŚCI,**  
**SYSTEM ZARZĄDZANIA MAJĄTKIEM I SYSTEM PŁACOWO-KADROWY**  
**DLA DZIELNICOWYCH BIUR FINANSÓW OŚWIATY**  
**MOKOTÓW I ŚRÓDMIEŚCIE M.ST. WARSZAWY**

**ZATWIERDZAM**

Dyrektor  
Dzielnice Biura Finansów Oświaty-Mokotów  
m.st. Warszawy

Dyrektor  
Dzielnice Biura Finansów Oświaty-Śródmieście  
m.st. Warszawy

## I NAZWA (FIRMA) ZAMAWIAJĄCEGO

Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty-Mokotów m.st. Warszawy

ul. Postępu 13

02-676 Warszawa

Nr tel.: (22) 541 80 00

E-mail: [zamowienia@dbfomokotow.pl](mailto:zamowienia@dbfomokotow.pl)

Strona internetowa: <https://dbfomokotow.pl/>

Osoba wyznaczona do kontaktu: Mariola Jakóbczak, nr tel. (22) 541 80 50

Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Śródmieście m.st. Warszawy

Plac Bankowy 2

00-095 Warszawa

Nr tel.: (22) 277 01 00

E-mail: [dbfos.zp@um.warszawa.pl](mailto:dbfos.zp@um.warszawa.pl)

Strona internetowa: <https://dbfos.um.warszawa.pl/>

Osoba wyznaczona do kontaktu: Paweł Osiński, nr tel. (22) 277 01 62

## II PODSTAWA PRAWNA

Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy Pzp oraz zgodnie z regulaminem przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych w sprawie dostarczenia i udzielenia licencji na zintegrowany system ERP do obsługi finansowo - księgowej, planowania budżetu, sprawozdawczości, systemu zarządzania majątkiem i systemu płacowo-kadrowego dla Dzielnicowych Biur Finansów Oświaty Mokotów i Śródmieście m.st. Warszawy, opublikowanych na stronach internetowych Zamawiających.

## III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający ogłaszają wstępne konsultacje rynkowe związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostarczenie i udzielenie licencji na zintegrowany system ERP do obsługi finansowo - księgowej, planowania budżetu, sprawozdawczości, system zarządzania majątkiem i system płacowo-kadrowy dla Dzielnicowych Biur Finansów Oświaty Mokotów i Śródmieście m.st. Warszawy.**
2. Celem wstępnych konsultacji rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiających informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia i poinformowanie Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
3. Przedmiotem wstępnych konsultacji rynkowych są w szczególności:
  - 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, ekonomicznym lub prawnym w zakresie dotyczącym:
    - a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia,
    - b) oszacowania wartości zamówienia,

- c) istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) poinformowanie Wykonawców o wymaganiach Zamawiających dotyczących planowanego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) informacje związane z realizacją zamówienia i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiających;
  - 4) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W toku wstępnych konsultacji rynkowych Zamawiający są uprawnieni do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w ich ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **IV ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH**

1. Podmioty zainteresowane udziałem we wstępnych konsultacjach rynkowych, spełniające wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu, składają zgłoszenia do udziału w konsultacjach, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia wraz z innymi dokumentami wskazanymi w niniejszym ogłoszeniu.
2. **Zgłoszenia do udziału w konsultacjach, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć do dnia 25 lipca 2025 r. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [konsultacje@dbfomokotow.pl](mailto:konsultacje@dbfomokotow.pl).**
3. Zamawiający nie są zobowiązani do zaproszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wszystkich podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału po wyznaczonym terminie.

#### **V ZASADY PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH**

1. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz postanowieniami regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych **w sprawie dostarczenia i udzielenia licencji na zintegrowany system ERP do obsługi finansowo - księgowej, planowania budżetu, sprawozdawczości, systemu zarządzania majątkiem i systemu płacowo-kadrowego dla Dzielnicowych Biur Finansów Oświaty Mokotów i Śródmieście m.st. Warszawy** na stronie internetowej każdego z Zamawiających.
2. Warunkiem udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych jest złożenie zgłoszenia do udziału w konsultacjach, o którym mowa w rozdziale IV ust. 1 przez osobę umocowaną do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu.
3. Zaproszenie zostanie przesłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.
4. **Do zgłoszenia należy dołączyć:**

- 1) **dokument potwierdzający umocowanie** do reprezentowania Zgłaszającego;
  - 2) w postaci edytowalnego pliku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z uwagami, który stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
  - 3) w postaci edytowalnego pliku – **wstępny szacunek wartości zamówienia**, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Ogłoszenia;
  - 4) w postaci edytowalnego pliku – **oświadczenie**, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
5. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
6. Wstępne konsultacje rynkowe mają charakter jawny, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6 regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych **w sprawie dostarczenia i udzielenia licencji na zintegrowany system ERP do obsługi finansowo - księgowej, planowania budżetu, sprawozdawczości, systemu zarządzania majątkiem i systemu płacowo-kadrowego dla Dzielnicowych Biur Finansów Oświaty Mokotów i Śródmieście m.st. Warszawy**. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą w formie:
- 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej; i/lub
  - 2) wideokonferencji z Uczestnikami; i/lub
  - 3) spotkania indywidualnego z Uczestnikami; i/lub
  - 4) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.

## VI OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
  - a) **Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty-Mokotów m.st. Warszawy**  
ul. Postępu 13, 02-676 Warszawa, tel. (22) 541 80 00  
email: [dbfomokotow@dbfomokotow.pl](mailto:dbfomokotow@dbfomokotow.pl)  
z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem email: [inspektor@dbfomokotow.pl](mailto:inspektor@dbfomokotow.pl) pocztą na adres Administratora z dopiskiem „IOD”;
  - b) **Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty-Śródmieście m.st. Warszawy**  
Plac Bankowy 2, 00-950 Warszawa, tel. (22) 277 01 00  
email: [sekretariat.dbfos@um.warszawa.pl](mailto:sekretariat.dbfos@um.warszawa.pl)  
z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem email: [dbfos.iod@um.warszawa.pl](mailto:dbfos.iod@um.warszawa.pl) lub pocztą na adres Administratora z dopiskiem

„IOD”;

- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24) dalej zwaną „ustawą Pzp” oraz w celu wywiązania się przez Administratora z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 t.j. z dnia 2020.02.03) oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi do tych ustaw;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Następnie dane będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- 5) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym określonym w ustawie Pzp i przepisach wykonawczych; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy;
- 6) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełniania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania

w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.

## **VII ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH**

- Załącznik nr 1 - Wzór zgłoszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych;
- Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 3 - Wzór szacunku wartości zamówienia;
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia.